

## Cafeteria - KIRA interfész

### Előfeltételek a KIRA interfészen történő feladáshoz:

A következő adatokat kell feltölteni, ill. interfészen átemelni a Wintiszt rendszerből, ahhoz, hogy a KIRA feladást el lehessen végezni:

- Intézményre vonatkozó adatokat fel kell tölteni a törzsadatoknál (törzsszám, végpont azonosító)
- Pénztárak adószámát fel kell tölteni a törzsadatoknál.
- A juttatási elemekhez kapcsolódó adatok: (Utalás módja, különadó, számfejtés típusa)
- az utalás várható dátumát a feladáskor kell megadni, innen csak egy default jön.
- Juttatási típusok megfeleltetése a KIRA jogcímkódoknak

Az adatok többsége interfészen átemelhető a Wintiszt rendszerből, de egyedileg is rögzíthető a Cafeteria admin programban.

Először a manuális rögzítés, majd a később az interfész használatának leírása található.

### Alapadatok felvitele a Cafeteria admin programjában:

Intézményre vonatkozó adatok: (Törzsek / Intézményi alapadatok)

A gazdálkodó törzsszáma ill. a végpont azonosító kitöltése szükséges.

Alapadatok karbantartása

Munkáltató adatai

Munkáltató teljes neve : (Ez jelenik majd meg a nyilatkozatokban!)

TESZT \*

Irsz.: 1000

Város: BUDAPEST \*

Cím: Fő utca 1.

Telefon: 555-123456

Email:

**KIRA feladáshoz kapcsolódó alapadatok:**

Gazdálkodó törzsszáma: 303390

Intézményi végpont: 260202

Humán átadó sw neve: webcafe2

A humán átadó szoftver verziószáma: 3.8.6.0 ?

OK

Mégse

## Pénztárak adószámának felvitele: (Törzsek / Pénztárak)

**Pénztár**  
Pénztár adatai

Név:   AKTív  INAktív

Irsz.:

Város:

Cím:

Telefon:

Email:

Számlaszám:

Adószáma:

Szerződés kezdete:

Szerz. okirat:

Pénztár típusa

Önkéntes Nyugdíjpénztár  Önkéntes Egészségpénztár

Magánnyugdíjpénztár  Önszegélyező Egészségpénztár

OK Mégse

A juttatási elemekhez kapcsolódó adatok felvitele: (Program / Juttatás típusok)  
(A juttatás várható dátuma itt nem kötelező, azt a közvetlen feladás előtt kell mindig megadni.)

**Juttatás típus megváltoztatása**

163 juttatás típus

Juttatás típus elnevezés:  Külső jogcímkód (KIRA):

Csoport típusa:

Érvényesség:

Időszak típusa:

Csak költségvetésben igényelhető  A megadott időszakokban nem lehet kifizetés.

A juttatási elem egyéb költségei

Beküldési érték: szorzója: (gyakorlatilag a névértéken felüli költség %-osan)

Alsó adósv.:  Ft. Felső adósv.:  Ft.

0 Ft. e feletti szorzó:  Ft. e feletti szorzó:  Ft.

Adóköteles rész után képződő SZJA kötelezettség: (%-ban)

Elfogadható értékek / időszakok | Kapcsolódó nyilatkozatok | Megjegyzés | KIRA feladás paraméterek

KIRA feladás alap paramétereit A tényleges feladás paramétereit a juttatásoknál tekinthető!

Utalás módja:

Juttatás utalásának várható dátuma:

Különadó alapba beszámít

Számlejtés típusa:

OK Mégse

Juttatási típusok megfeleltetése:

**Juttatás típus meghatározása**

103 juttatás típus

Juttatás típus elnevezés: Erőszelvet-utalvány

Külföldi jogcímkód (KIRA): 45900

OK

Mégse

Csoport típusa: TEST Cafeteria

Értelemesség: Ezen időszakon belül aktiv ez a juttatási elem

Időszak típusa: havi Éves/negyed éves/havi

Csak főjelöltökön igényelhető A megadott időszakokban nem lehet kihelyezni

A juttatási elem egyéb költségei:

Beküldési érték szorzója (gyakorlatilag a névértéken felül költésg 3-osan): 1

Aló adószáv: 0 Felő adószáv: 0

GF e feletti szorzó: 1,0000 e feletti szorzó: 1,35

Adóköteles rész után képződő SZJA kötelezettség (%-ban): 1

Előadható értéket / időszakok / Kapcsolódó nyilatkozatok / Megjegyzés: KIRA feladás

KIRA feladás: alap paraméterrel A tényleges feladás paramétereit a juttatásoknál találhatjuk

Utalás módja: 3 Hószempénzár

Juttatás utalásának várható dátuma: 2015.12.29.

Különadó alapba beszámít

Számlajelzés típusa: 3 főszámlajelzéssel számlafeloldón

45933 SÉMMELWEIS JUTALOM

45934 GYÓGYMASSZÓR KÉPZÉS

45935 KÖDDLÁSI DÍJ

45936 KUTATÁS

45937 PATIKA ÖSZTÖNZÉS

45938 TUTORI DÍJ

45940 OKTATÁSI DÍJ

45941 ÁTVÁLLALT KÉPZÉSI KÖLTSÉG - ADÓKÖTELES

45942 MŰVELŐDÉSI SZOLGÁLTATÁS ELLENÉRTÉKE

45946 EU FORRÁSBÓL FIZETETT ÖSZTÖNDŰ

45949 CEL PRÉMIUM

45951 MEZŐGAZDASÁGI IDÉNYMUNKA DÍJAZÁSA-KEC

45953 ALKALMI MUNKA DÍJAZÁSA

45955 TURISZTIKAI IDÉNYMUNKA DÍJAZÁSA

45961 NAPIDÍJ - EU-S FORRÁSBÓL

45965 KÉTSZER EGYHAVI JUTTATÁS KÖLTSÉGVETÉS

45966 ISKOLAKEZDÉSI TÁMOGATÁS

45967 SZAKIRODALOM VÁSÁRLÁS PEDAGÓGUS MUN

45970 ÖNÁLLÓ TEVEKENYSÉG TISZTELETDÍJA

45971 POLGÁRMESTEREK KÖLTSÉGÁTALÁNYA - JOG

45972 DEVIZA NAPIDÍJ PÓTLÉK ÁLLOMÁNYBAN LÉVŐ

45974 ELEMI KÁRRÁ NYÚJTOTT SEGÉLY

45976 NEM KÉPVISELŐ BIZOTTSÁGI TAG TISZTELET

45978 ISKOLARENDSZERŰ KÉPZÉS ELSZÁMOLT UTIK

45979 HÍVATÁSOS ÁLLOMÁNY RUHÁZATI KÖLTSÉGTÉ

45983 NYUGDUBA VONULÁSI JUTALOM

45984 BALESETMENTES KÖZLEKEDÉS JUTALOM

45985 KUTATÓI CEJLJUTTATÁS

45992 SZÉCHENYI PIHENŐ KÁRTYA SZÁLLÁSHELY AL

45900 ERŐSZELVET UTALVÁNY

45901 MUNKAHELYI (ÜZEMI) ÉTREZÉS

45903 ESETI KERESÉTKIEGÉSZÍTÉS (EÜ)

45905 SZÉCHENYI PIHENŐ KÁRTYA VENDÉGLÁTÁS A

45906 SZÉCHENYI PIHENŐ KÁRTYA SZABADIDŐ ALSZ

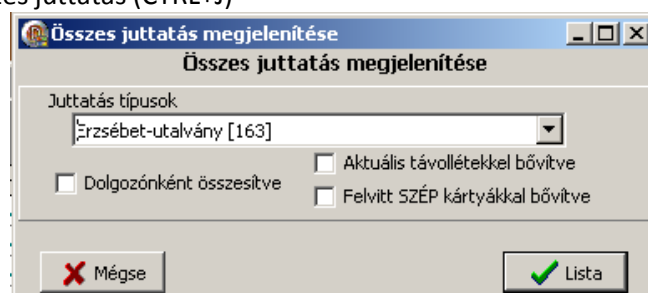
45911 MAGYAR KÖZIGAZGATÁSI ÖSZTÖNDŰ

## Egyéb juttatások feladásának menete KIRA interfészen:

1. Juttatások kijelölése
2. Feladás adatainak kiegészítése, xml állomány előállítás
3. Xml állomány betöltése a KIRA webes felületén
4. KIRA válasz állományának betöltése
5. Hibák kezelése

1, Juttatások kijelölése:

Rögzített tételek / összes juttatás (CTRL+J)



Jelöljük ki a feladni kívánt tárgyhavi tételeket!

AZONOSÍTÓ	NÉV	ELOIRÁNYZAT	ADD	HONAP	FELHÁ
9	Teszt Emberke	5000	1785	(All)	2000
10	Teszt Emberke	5000	1785	(Custom...)	5000
11	Teszt Emberke	5000	1785	<input type="checkbox"/> 3	5000
12	Teszt Emberke	5000	1785	<input type="checkbox"/> 4	4500
13	Teszt Emberke	5000	1785	<input type="checkbox"/> 5	5000
16	Adorján Richárd	8000	2856	<input type="checkbox"/> 6	0
17	Adorján Richárd	8000	2856	<input type="checkbox"/> 7	0
18	Adorján Richárd	8000	2856	<input type="checkbox"/> 8	0
19	Adorján Richárd	8000	2856	<input type="checkbox"/> 9	0
20	Adorján Richárd	5000	1785	<input type="checkbox"/> 10	0
21	Adorján Richárd	5000	1785	<input checked="" type="checkbox"/> 11	0

Látható sorok kijelölése (jobbklíkkes menüből)

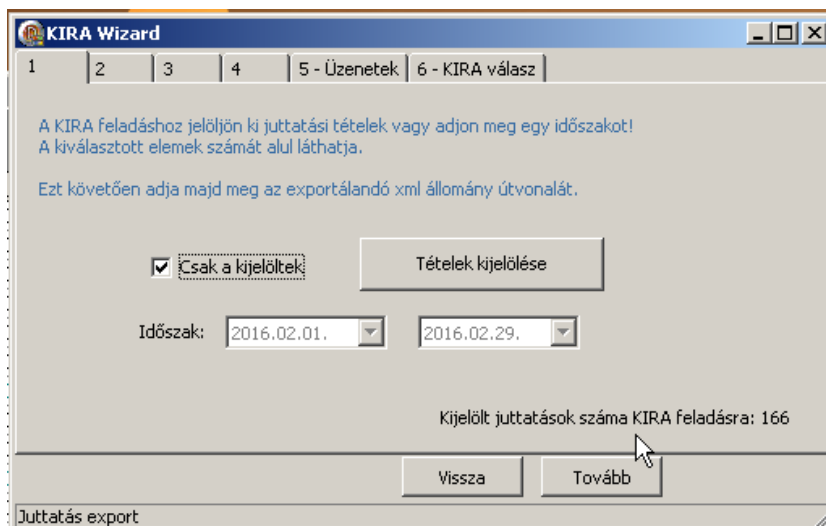
Jobbklíkkes menüből megjelölés KIRA feladásra:

Ambrus Ilona	8000	2856	11	0	0
AAA Teszt	7800	2785	11	0	0
Albert Luca	8000			0	0
Alföldy-Boruss Márk	8000			0	0
Alpár Ákos	8000			0	0
Ambrus Ilona	8000			0	0
dr. Ancsin István	8000				
Andrási Eszter	8000				
Anduska Dániel	8000				

Megjelenik a KIRA varázsló ablak:

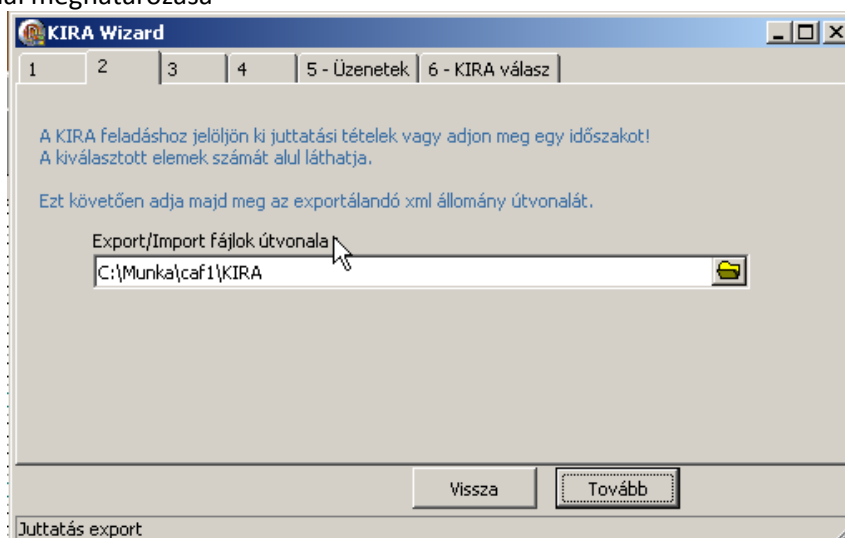
Vagy menüből is lehívható:





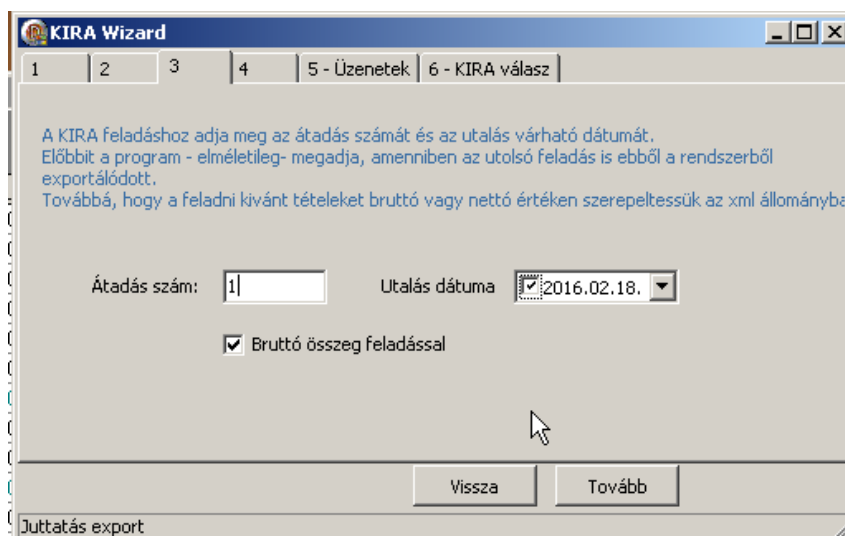
Itt kapcsoljuk be a „csak a kijelöltek” kapcsolót.

2. fül >> Útvonal meghatározása



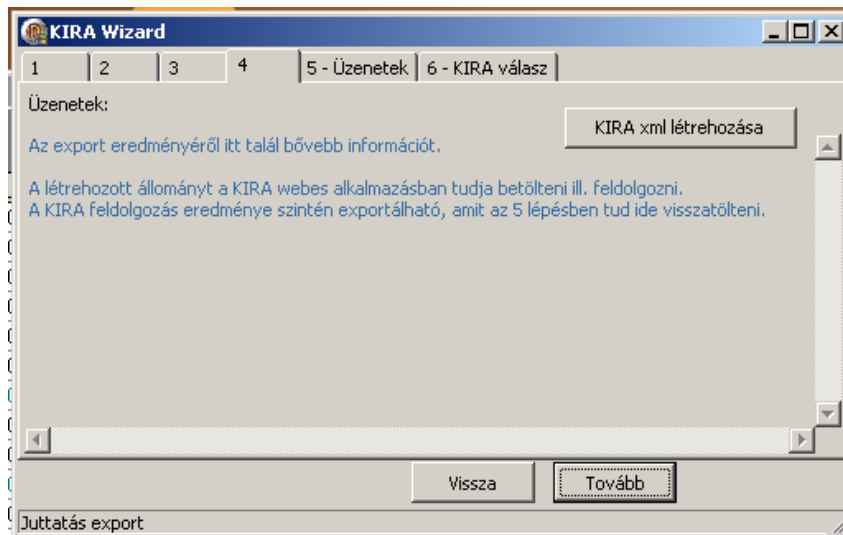
(Amennyiben szükséges válasszunk az xml állománynak más útvonalat)

3. fül >>>



Adjuk meg az utalás várható dátumát, ill. ellenőrizzük, hogy legyen átadás sorszáma.

4. Fül >>> KIRA Xml létrehozása:



Indítható az export!

A program legenerálja az xml állományt. Erről az alsó szekcióban található lista ablakok adnak részletes információkat ill ott megtekinthető a generált xml állomány is.

Hiba esetén a program figyelmeztet az esetleges problémákra és nem engedi a hibás xml létrehozását.

A létrejött xml állomány a 5 fülön:

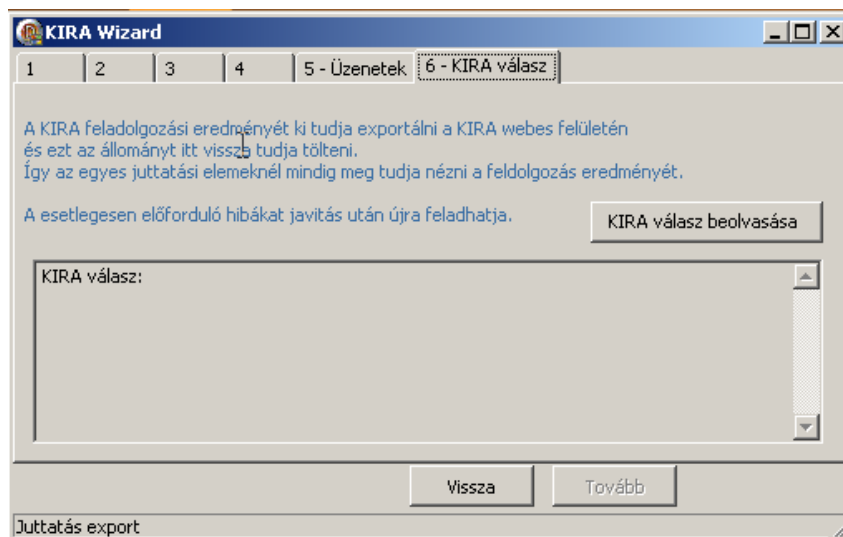
Feldolgozási üzenetek	Export fájl	KIRA válasz állomány
<pre> &lt;?xml version="1.0" encoding="CP852"?&gt; &lt;HR_TO_KIRA_EGYEBJUT&gt; &lt;ADMIN&gt; &lt;AD_TORZSSZAM&gt;303390&lt;/AD_TORZSSZAM&gt; &lt;AD_VP_AZON&gt;260202&lt;/AD_VP_AZON&gt; &lt;AD_ATSSZAM&gt;1&lt;/AD_ATSSZAM&gt; &lt;AD_ATSDATUM&gt;2015-11-17&lt;/AD_ATSDATUM&gt; &lt;AD_HRNEV&gt;webcafe2&lt;/AD_HRNEV&gt; &lt;AD_HRVERZIO&gt;3.8.6.0&lt;/AD_HRVERZIO&gt; &lt;/ADMIN&gt; &lt;JOGVISZONY&gt; &lt;JV_SZEM_ADOAZON&gt;8329763544&lt;/JV_SZEM_ADOAZON&gt; &lt;JV_FG_FOGSOR&gt;1&lt;/JV_FG_FOGSOR&gt; &lt;JV_TAJSZAM&gt;070156285&lt;/JV_TAJSZAM&gt; &lt;JV_ELONEV&gt;&lt;/JV_ELONEV&gt; &lt;JV_CSNEV&gt;Ambrus&lt;/JV_CSNEV&gt; &lt;JV_UNEV&gt;Ilona&lt;/JV_UNEV&gt; &lt;JV_UNEV2&gt;&lt;/JV_UNEV2&gt; &lt;JV_JOGTIPKOD&gt;1&lt;/JV_JOGTIPKOD&gt; &lt;JV_JOGVKEZDETE&gt;1998-07-15&lt;/JV_JOGVKEZDETE&gt; &lt;JV_JOGVEGE&gt;2015-12-31&lt;/JV_JOGVEGE&gt; &lt;JV_HRAZON&gt;5&lt;/JV_HRAZON&gt; &lt;EGYEBJUT&gt; </pre>		

## KIRA web felületen az EGYÉB JUTTATÁSOK betöltése:

Számfejtés előkészítése / adatkommunikáció / Adatok fogadása HR rendszerből:

A feldolgozás eredményéről válasz állomány készül.

Ezt az állományt lehet a Cafeteria programba visszadolgozni: KIRA Wizard-al (6. fül)



### Korábban már feldolgozott juttatási elemek.

A Cafeteria programban - ugyanott ahol korábban is – listázzuk a juttatási tételeket, majd válasszuk ki a látható oszlopok közé a KIRA mezőket. Itt található a juttatási tétel beküldési ideje, a KIRA válasza.

AZONOSÍTÓ	NÉV	ELOIRÁNYZAT	ADO	HONAP	FELHASZNÁLT	JOVAIRT_A
<input checked="" type="checkbox"/>	AZONOSÍTÓ	<input type="checkbox"/>	JT_SZAMFEJTIP	<input type="checkbox"/>	T_LEANYKORI	
<input checked="" type="checkbox"/>	NÉV	<input type="checkbox"/>	AZONOSÍTÓ	<input type="checkbox"/>	T_TITULUS	
<input checked="" type="checkbox"/>	ELOIRÁNYZAT	<input type="checkbox"/>	J_ERTEK	<input type="checkbox"/>	UTOLSO_MODOSITAS	
<input checked="" type="checkbox"/>	ADO	<input type="checkbox"/>	J_PENZTAR_AZON	<input type="checkbox"/>	UTOLSO_MODOSITO	
<input checked="" type="checkbox"/>	HONAP	<input type="checkbox"/>	IGAZOLTA	<input type="checkbox"/>	J_KH_SZERVEZET	
<input checked="" type="checkbox"/>	FELHASZNÁLT	<input type="checkbox"/>	KIFIZETESNAPJA	<input type="checkbox"/>	J_KH_FOKONYVSZLA	
<input checked="" type="checkbox"/>	JOVAIRT_ADOJA	<input type="checkbox"/>	JUTTATAS_CSOMAG	<input type="checkbox"/>	J_KH_TEMASZAM	
<input type="checkbox"/>	JOVAIRT_ADOJA_KEREKITETT	<input type="checkbox"/>	J_JOGOSULTSAGAN	<input type="checkbox"/>	J_KH_COFOG	
<input type="checkbox"/>	STÁTUSZ	<input type="checkbox"/>	ROKON_TITULUS	<input type="checkbox"/>	J_EJ_UTALMOD	
<input type="checkbox"/>	JUTTATÁS	<input type="checkbox"/>	ROKON_NEV	<input type="checkbox"/>	J_EJ_UTALVARHATO	
<input type="checkbox"/>	CSOP_TIPUS	<input type="checkbox"/>	ROKON_ADO SZAMA	<input type="checkbox"/>	J_EJ_KULONADO	
<input type="checkbox"/>	CSOP_ALTIPUS	<input type="checkbox"/>	ROKON_TAJSZAMA	<input type="checkbox"/>	J_EJ_SZAMFEJTIP	
<input type="checkbox"/>	ADÓSZÁM	<input type="checkbox"/>	ROKON_ANYJA	<input type="checkbox"/>	KINEVEZES_AZON	
<input type="checkbox"/>	CSOPORT	<input type="checkbox"/>	ROKON_SZULETESI	<input type="checkbox"/>	KINEVEZES_KEZDETE	
<input type="checkbox"/>	GYAKORISÁG	<input type="checkbox"/>	ROKON_SZUL_HELY	<input type="checkbox"/>	KINEVEZES_VEGE	
<input type="checkbox"/>	ELOIR_MENTES	<input type="checkbox"/>	ROKON_MUNKAHELY	<input type="checkbox"/>	CS_EV	
<input type="checkbox"/>	ADÓKÖTELES	<input type="checkbox"/>	ROKON_LAKCIM	<input checked="" type="checkbox"/>	J_KIRA_BEKULD	
<input type="checkbox"/>	ADO_FELSOSAVRA	<input type="checkbox"/>	PENZTAR	<input checked="" type="checkbox"/>	J_KIRA_VALASZ	
<input type="checkbox"/>	ADO_ALSOSAVRA	<input type="checkbox"/>	PENZTAR_SZLA	<input checked="" type="checkbox"/>	J_KIRA_FELADASRA	
<input type="checkbox"/>	MÁXIMUM	<input type="checkbox"/>	PENZTAROKIRAT	<input type="checkbox"/>	SZL_AZON	
<input type="checkbox"/>	BEKSZORZO	<input type="checkbox"/>	T_SORSZAM	<input type="checkbox"/>	SZL_TETEL_AZON	
<input type="checkbox"/>	ΔΠΔΣΔΠ	<input type="checkbox"/>	NÉV	<input type="checkbox"/>	SZL_ROKONSZAM	

FELHA...	JOVAIR...	J_KIRA_BEKULD	J_KIRA_VALASZ	J_KIRA_FELADASRA
0	0	2015.11.03. 11:24:06	Személy adóazonosító jele: 8393610116, TAJ száma: 032588019 (A személynek nincs jogviszonya a gazdálkodónál)	True
0	0	2015.11.03. 11:24:06	Személy adóazonosító jele: 8393610116, TAJ száma: 032588019 (A személynek nincs jogviszonya a gazdálkodónál)	True
0	0	2015.11.03. 11:24:06	Személy adóazonosító jele: 8393610116, TAJ száma: 032588019 (A személynek nincs jogviszonya a gazdálkodónál)	True
0	0	2015.11.03. 11:24:07	Személy adóazonosító jele: 8393610116, TAJ száma: 032588019 (A személynek nincs jogviszonya a gazdálkodónál)	True
0	0	2015.11.06. 12:52:53	Sikeres betöltés	True
in	in			False

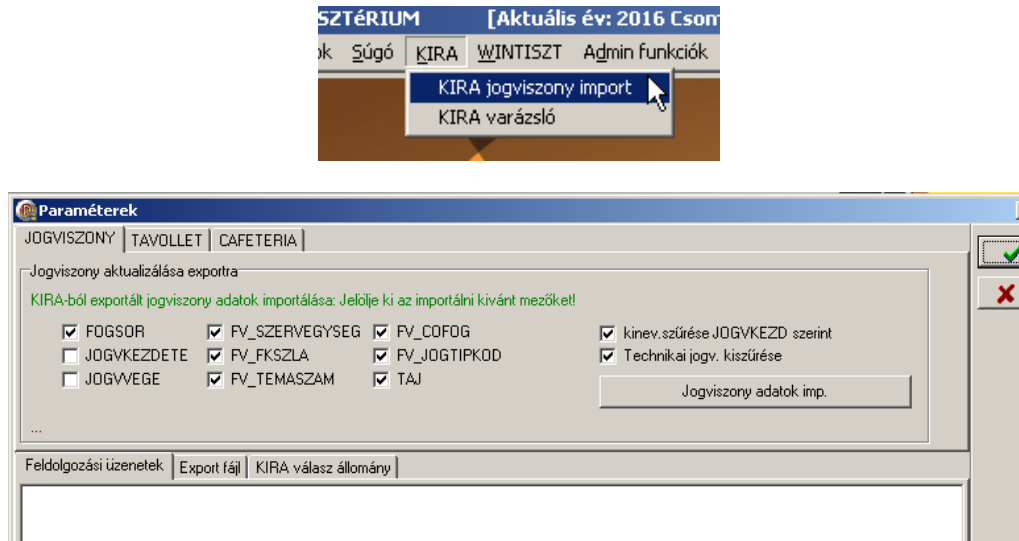
A hibás tételeket javítani kell, és újra fel lehet adni.



## KIRA feladáshoz szükséges adatok betöltése interfészen keresztül.

### KIRA dolgozói export-ból:

KIRA-ban : A „Számfejtés előkészítése / adatkommunikáció / Adatok leválogatása HR felé” menüpontnál kell kijelölni a szükséges exportálandó adatokat. Utána az exportált xml állományt lehet a cafeteria adminban bedolgozni:



### Wintiszből:

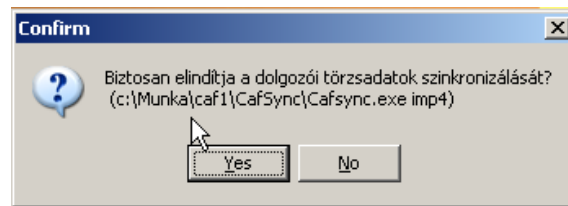
A Wintiszt rendszerhez készült egy interfész, ami az alapadatokat kiexportálja csv állományokba, amit aztán a Cafeteria bedolgoz és szinkronizálja a már rögzített adatokkal.

Ez a CafSync.exe. Működését a „WT\_CAF\_interface\_leiras\_v2.txt” fájl írja le.

Az egyszerűbb használhatóság érdekében van egy batch állomány is, ami tartalmazza a szükséges paramétereket: (CAFETERIA\_SYNC.bat).

Ezt a bat állományt hívja meg a Cafeteria program „Wintiszt szinkronizálása” menüje is:





A törzsadatok szinkronizálásával többek között a költséghely és számla adatok is importálhatók a Cafeteria adatbázisába.